



**Uztailaren 15ko 64/2008 Foru Dekretua, zentsu betebeharrak eta identifikazio fiskaleko zenbakiari dagozkionak garatzen dituen; eta egun bereko 640/2008 Foru Agindua, pertsona juridikoen eta nortasun juridikorik gabeko entitateen identifikazio fiskaleko zenbakiaren osaera eta erabilpena arautzen dituen.**

## INPRIMAKIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

### AURKEZTEKO ARRAZOIA:

Jar ezazu "X" behar diren laukietan, aurkezpenaren arrazoia zein den kontuan hartuz.

### HASIERAREN AITORPENA

A) Jarduera enpresarial edo profesionalean erabiliko diren ondasun edo zerbitzuak erosi edo inportatzen hasi izanaren aitortpena, jardueraren xede diren ondasun salmentak edo zerbitzu prestazioak ohikotasunez burutzen hasi **aurretik** egindakoena. Honako atalak beteko dira soil-soilik: kokalekua, zentsuko bestelako datuak eta zerga egoera eta aitorten-likidazioak. Ondasun salmentak eta zerbitzu prestazioak hasi izanaren aitortpena, jardueran erabiliko diren ondasun eta zerbitzuak eskuratzeaz batera aurkeztuta.

B1) Ondasun salmentak eta zerbitzu prestazioak hasi izanaren aitortpena, jardueran erabiliko diren ondasun eta zerbitzuak eskuratzeaz batera aurkeztuta.

- Honako atalak kasu guztietan beteko dira: kokalekua, zentsuko bestelako datuak, eta zerga egoera eta aitorten-likidazioak.

- Hala dagokionean eskaera bereziei buruzko atala, batasun barruko eragiketei buruzkoa eta eranskinak ere beteko dira.

B2) Ondasun salmentak edo zerbitzu prestazioak ohikotasunez burutzen hasi izanaren aitortpena, lehendik ondasun eta zerbitzuak eskuratzen hasi izanaren aitortpena aurkeztu bada.

- Bete itzazu behar diren datuak aurreko aitortenaren aldean aldaketaren bat izan dutenean.

### ALDAKETAREN AITORPENA

Aurreko egoeraren aldean aldatu diren atalak adieraziko dira, eta atal horretako galdera guztiei erantzun behar zaie. Aldaketak zein datarekin sartuko diren indarrean adieraziko da.

### AMAIERAREN AITORPENA

- Atal hau betetzean, amaieraren data eta arrazoia adieraziko dira (jardueraren amaiera, desegitea, likidazioa...), bai eta, bidezkoa bada, erregistroko inskripzioa.

- Likidaziorik egin ez duten pertsona juridikoak direnean (salbu bategitea, bereizketa osoa eta aktibo eta pasibo osoaren lagapena), 5. atala (zerga egoera eta aitorten-likidazioak) bete beharko dute.

- Amaieraren arrazoia bategitea, bereizketa osoa edo aktibo eta pasiboaren lagapen osoa denean, entitateak eragiketari buruzko azalpen txostena aurkeztu beharko du. Bertan adieraziko ditu eragiketa merkantilaren izendapena eta deskripzioa, bai eta esku hartu duten entitate guztien identifikazioa ere (identifikazio fiskaleko zenbakia, eta sozietatearen izena).

### IFZ-REN EDO TXARTELAREN ESKAERA

A) Identifikazio fiskaleko zenbakia eskatzean: kokalekuari buruzko atala eta IFZren eskaerari buruzkoa beteko dira. Errenten esleipen erregimeneko entitateak izanez gero, partaidei buruzko I. eranskina ere beteko da.

Pertsona juridikoak direnean, zerga egoerari buruzko atala eta aitorten-likidazioei buruzkoa ere beteko dira. Baldin eta Sozietate Zergari lotuta badaude eraketa dela-eta IFZ eskatzen dutenean, I. eranskina beteko dute, eta eranskin horretan adieraziko dute bazkide, kide edo partaide sortzaileei edo eraketa sustatzen dutenei buruzko informazioa, partaidetza portzentajea jarrita.

Espainiako lurraldean egoiliar ez diren entitateak direnean, II. eranskina bete beharko dute.

Honako dokumentazioa aurkeztu behar da oro har: entitateen eraketa edo aldaketa dokumentatzen duten agiriak (eskriturak, aktak, kontratuak), eskatzailearen izendapena edo ahalordeak, eta haren IFZ.

B) Gainerako kasuetan, aldatu diren atalak beteko dira.

### AURKEZTERA BEHARTUAK:

#### HASIERAREN AITORPENA

- Jarduera enpresarial edo profesionalean erabiliko diren ondasun eta zerbitzuak erosi edo inportatzen hasi izanaren aitortpena: enpresariak edo profesionalak, jarduera ekonomiko edo profesional bat garatzeko ondasun edo zerbitzuak erosi edo inportatzen dituztenean.

- Hasieraren aitortpena: jarduera enpresarial edo profesional bat edo batzuk hasi behar dituzten enpresariak eta profesionalak, eta, orobat, enpresari edo profesionalak izan gabe ere, atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako errentak ordaindu edo zor dituzten pertsona juridikoak edo entitateak (adibidez: errentak esleitzen dituzten entitateetako kideak). Era berean, enpresari edo profesional gisa jardun gabe edo atxikipenari lotutako errentarik ordaindu gabe, BEZari lotutako ondasunak Batasunaren barruan erosten dituzten pertsona juridikoak.

#### ALDAKETAREN AITORPENA

- Datu edo betebeharren aldaketa: jarduera enpresarial edo profesionalak egiten dituztenak, batasun barruko eragiketak gauzatzen dituztenak edo atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako errentak ordaintzen dituztenak, eta, baldintza hori bete gabe ere, identifikazio fiskaleko zenbakia duten pertsona juridikoak eta entitateak, zirkunstantzia hauetan:

• Beren identifikazio datuetako edozein aldatzen denean.

• 2. atalean (kokalekua), 3. atalean (zentsuko bestelako datuak), 5. atalean (zerga egoera eta aitorten-likidazioak), 7. atalean (batasun barruko eragiketak), eranskinean (sozietateen gaineko zergari lotu gabeko entitateetako kide edo partaideen zerrenda, edo bazkideena) eta lurralde espainiarrean egoiliarrik ez diren subjektu pasiboak eta BEZaren beste hainbat egoera eta aukera eranskinean jasotako edozein datu aldatzen denean.

Bereziki, aitorten honen helburuak hauexek izango dira:

- Zerga helbidearen aldaketa jakinaraztea.

- Errenta zergaren zenbatespen objektiboaren metodoa aukeraztea, bai eta aukeran atzera egitea eta kanpoan geratu izana jakinaraztea ere.

- Errenta zergaren zuzeneko zenbatespen erraztuaren metodoa aukeraztea, bai eta aukeran atzera egitea eta kanpoan geratu izana jakinaraztea ere.

- Enpresa handiaren izaera hartu edo galdu izana jakinaraztea.

- Jakinaraztea zerga kontsolidazioko erregimenean zergapetuta ote dagoen Gipuzkoan eta entitate nagusia ote den.

- Hileko itzulketen erregistroan alta edo baja eskatzea.

- Alta edo baja eskatzea Batasun barruko operadoreen erregistroan.

- BEZaren nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen bereziari uko egitea, uko horretan atzera egitea eta kanpoan geratu izana jakinaraztea.

- BEZaren erregimen berezi erraztuari uko egitea, uko horretan atzera egitea eta kanpoan geratu izana jakinaraztea.

- Bidai agentzien erregimen bereziaren oinarri ezargarria batera kalkulatzeko aukera jakinaraztea.

- Jakinaraztea ondasun erabilien, arte-lanen, zaharkinen eta bilduma-gaien erregimen berezian oinarri ezargarria mozkin globalaren marjinen bitartez kalkulatzeko aukera.

- Jakinaraztea batasun barruko urrutiko salmentak egitean irteera lekuan edo helmugan tributatu dela, dela aukera hori egin delako dela mugak gainditu direlako.
- Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian dauden zergadunek jakinaraztea, salbuetsitako subjektu pasiboek eta enpresari edo profesional moduan jarduten ez diren pertsona juridikoek BEZari lotuta daudela, dela aukera hori egin delako dela mugak gainditu direlako.

#### AMAIERAREN AITORPENA

- **Jarduera enpresarial edo profesional guztiak** amaitu dituztenak edo, enpresari edo profesionalak izan gabe, atxikipenari lotutako etekinak ordaintzeari utzi diotenak.

#### IFZ-REN EDO TXARTELAREN ESKAERA

- Lurralde espainiarrean egoitza duten sozietate eta gainerako entitateek, edo egoitza bertan izan gabe lurralde horretan establezimendu iraunkorraren bidez aritzen direnek, IFZ eskatu beharko diote Gipuzkoako Foru Aldundiari Gipuzkoan eratzen direnean edo zerga helbidea bertan finkatzen dutenean.
  - Lurralde espainiarrean egoitzarik ez duten sozietate eta gainerako entitateak establezimendu iraunkorrik gabe bertan aritzen badira, eskaera bera egingo dute euren ordezkarieren helbidea Gipuzkoako Lurralde Historikoan dagoenean.
- Era berean, IFZren identifikazio txartelaren datuak aldatu eta beste txartel bat eskatu behar dituzten pertsona juridikoek edo entitateek ere aitorpen hau aurkeztu behar dute euren zerga helbidea Gipuzkoan dagoenean.

#### AURKEZTEKO EPEA

#### HASIERAREN AITORPENA

- Eragiketak hasi aurreko aitorpena: jarduerak hasi, atxikitzeko obligazioa sortu edo batasun barruko eragiketak egin aurretik.
- Eragiketak hasi izanaren aitorpena denean, epe barruan aurkeztutako aitorpena ondoko metodo eta erregimen hauek aukeratzeko erabiliko da.

#### ALDAKETAREN AITORPENA

- Datuen aldaketa: hilabeteko epean, aldaketa ekarri duten gertakariak izan diren egunetik aurrera.
- Betebeharren aldaketa: hileko itzulketan erregistroan alta denean, aldaketa horrek eragindako aldizkako lehen aitorpena aurkezteko epearen azken egunera arte.

#### AMAIERAREN AITORPENA

- Hilabeteko epean, aipatu amaieraren ondorengo egunetik aurrera. Dena den, Erregistro Merkantilean oharpenak deuseztatu ondoren aurkeztu beharko da amaieraren aitorpena, sozietate bat likidatzen denean edo, bategitea, erabateko bereizketa edo aktibo eta pasiboaren lagapen osoa dela medio desagertzen denean.

#### IFZ-REN EDO TXARTELAREN ESKAERA

- IFZren eskaera: sozietateak eta gainerako entitateak, lurralde espainiarrean eratu edo finkatzen diren egunaren ondorengo hogeita hamar egunen barruan. Dena den, behin-behineko txartela eskatu ahal izango da eraketa-aldiaren barruan.
- IFZren txartel berriaren eskaera: aldaketaren bat gertatu eta txartel berri bat eskatu behar bada, epea ere 30 eguneko da aldaketa jazo denetik.

#### ESKAERA BEREZIAK

**Ondoren zerrendatuko diren a), b), c), d), f), g) eta h) erregimenen eta metodoen aldeko aukerak eta ukoak jardueraren hasieraren aitorpenean adierazi ahal izango dira.**

#### **Errenta Zergaren zenbatespen metodoa:**

- Zeinu, indize edo modulu bidezko zenbatespena:** metodo hau aplikatzeko aukera ondorioa izango duen urteko **martxoaren 1a baino lehen** aurkeztu behar da. Modalitate honetan tributatu da errentaren moduluetan egon daitezkeen jarduera guztiengatik. Jarduera bakoitzerako finkatutako mugak gaindituz gero, modalitate kanpo geratuko da. BEZaren erregimen erraztuari edo nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimenari uko egiten dioten zergadunek ezingo dute modalitate hau erabili.
- Zuzeneko zenbatespen erraztua:** metodo honen aldeko aukera ondorioa izango duen urteko **martxoaren 1a baino lehen** egin behar da. Ezingo da modalitate honetara bildu baldin eta jardueraren batean zuzeneko zenbatespen arruntaren metodoan tributatzen badu edo aurreko urtean jarduera guztien eragiketa bolumena, zeinu, indize edo moduluen modalitateari lotutakoena kanpoan utzita, 600.000 euro baino handiagoa bada.

#### **BEZaren erregimen bereziak eta aukerak:**

- Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezia:** erregimen honi uko egiteak esan nahi du BEZaren erregimen orokorra **hiru urtez** gutxienez aplikatuko dela. Ezin izango da erregimen berezi horretara bildu aurreko urtean 300.000 euro baino gehiago fakturatu badira erregimen horretan edo 450.000 euroko eragiketa bolumena gainditzen bada eragiketa guztietarako edo, bestela, 300.000 euro gainditzen badira ondasun eta zerbitzuen erosketara edo inportazioengatik jarduera guztietarako, kanpoan utzita ibilgetuaren elementuei dagozkienak.
- BEZaren erregimen berezi erraztua:** uko egiteak **hiru urteko** ondorioa izango du gutxienez, eta denbora horretan zergaren erregimen berezian tributatu beharko da. Erregimen berezi honen aplikaziotik kanpo geratuko da baldin eta aurreko urtean magnitude jakin batzuk gainditu badira. Era berean, ezin izango da erregimen berezi honetara bildu aurreko urtean 450.000 euroko sarrera bolumena gainditu bada edo, bestela, 300.000 euro ondasun eta zerbitzuen erosketara edo inportazioengatik jarduera guztietarako, kanpoan utzita ibilgetuaren elementuei dagozkienak.
- Hileko itzulketen erregistroan ALTA edo BAJA ematea:** hileko itzulketen erregistroan ALTA edo BAJA ematea oro har, erregistroan sartzea nahi den urtearen aurreko **azaroan** eskatuko da. Inskripzioa erregistroan ondorioak izango dituen urteko urtarrileko batetik aurrera egingo da. Dena den, erregistroan inskribatzeko eskatu dezakete, aldizkako aitorpen-likidazioak aurkezteko epearen barruan, aurreko paragrafoan jarritako epean erregistroan inskribatzeko eskatu ez dutenek eta jarduerak egitera zuzentzeko asmoz ondasun edo zerbitzuak erosi dituzten enpresari edo profesionalak. Bi kasuetan, aitorpen-likidazio horien likidazio aldia amaitu eta ondorengo egunetik aurrera izango du ondorioa erregistroko inskripzioak. Bestalde, BEZaren Erregimentuko 30.3.d) artikulua jasotzen duen baldintza betetzen ez denean erregistroan baja eskatzea derrigorrezkoa da. Eskaera baldintzak betetzen ez diren hileko aitorpen-likidazioak aurkezteko epearen barruan egingo da, eta ondorioak hil horren hasieratik izango ditu. Ezingo da inskripziorik eskatu baja aurkeztu den urte natural berean.
- Bidai agentzien erregimen berezirako aukera:** batera zehazteko metodoa: bidai agentzien erregimen bereziaren oinarri ezargarria batera zehazteko metodoaren aldeko aukera edo ukoa ondorioak sortu behar dituen urtea iritsi aurreko **abenduan** aurkeztu beharko dira. Aukera horrek zergadunak gutxienez bost urtetan eta, bestelakorik esaten ez bada, ondoko ondoko urteetan egin dituen eta erregimen bereziari lotuta dauden eragiketa guztiak hartuko ditu.
- Ondasun erabilien, arte-lanen, zaharinen eta bilduma-gaien erregimen bereziaren aukera:** mozkin osoaren marjina: aukera hau ondorioa izango duen urte naturala hasi aurreko **abenduan** egin behar da. Aukera horri epe berean uko egiten bazaio, aukeraren epea luzatu egingo da ondorengo urteetarako eta, gutxienez, ondorengo urte naturala amaitu arte.



# DECLARACIÓN CENSAL 036

**Decreto Foral 64/2008 de 15 de julio, por el que se desarrollan las obligaciones censales que han de presentar a efectos fiscales los empresarios, profesionales y otros obligados tributarios; y Orden Foral 640/2008, de 15 de julio, por la que se regula la composición del NIF de las personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica.**

## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

### CAUSA DE LA PRESENTACIÓN:

Marque con una "X" las casillas que correspondan en función de cual sea la causa de presentación.

### DECLARACIÓN DE COMIENZO

A) Declaración de comienzo de adquisiciones o importaciones de bienes o servicios destinados al desarrollo de la actividad empresarial o profesional, **anteriores** a la realización habitual de las entregas de bienes o prestaciones de servicios que constituyen el objeto de la actividad: Cumplimentará únicamente los apartados de Localización y Otros datos censales y el de Situación tributaria y declaraciones liquidaciones.

B1) Declaración de inicio de las entregas de bienes y prestaciones de servicios simultáneamente al comienzo de la adquisición de bienes y servicios destinados a la actividad. :  
-Cumplimentará los apartados de Localización, Otros datos censales y Situación tributaria y declaraciones liquidaciones en todos los casos.  
-Si correspondiera, cumplimentará el apartado de Solicitudes específicas, el de Operaciones intracomunitarias y los Anexos.

B2) Declaración de inicio de la realización habitual de las entregas de bienes o prestaciones de servicios, cuando se hubiese presentado anteriormente una declaración de comienzo de adquisición de bienes y servicios.  
-Cumplimentará aquellos datos que representen modificación con respecto a la declaración anterior.

### DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN

Se indicarán los apartados que se modifican con respecto a la situación anterior debiendo responder a todas las preguntas de dicho apartado. Hará constar la fecha con la que deben surtir efecto las modificaciones que se ponen de manifiesto.

### DECLARACIÓN DE CESE

- Cumplimentar este apartado indicando la fecha de cese y su causa (cese de la actividad, disolución, liquidación), así como la inscripción en el Registro correspondiente en su caso.

- En el caso de personas jurídicas que no se liquiden (excepto los supuestos de fusión, escisión total y cesión global del activo y del pasivo), deberán cumplimentar el apartado de Situación tributaria y declaraciones liquidaciones.

- Cuando la causa del cese fuera consecuencia de fusión, escisión total o cesión global del activo y del pasivo, la entidad deberá presentar una breve memoria explicativa de la operación, haciendo constar la denominación y descripción de la operación mercantil efectuada, así como la identificación (NIF y nombre o razón social) de todas y cada una de las entidades intervinientes.

### SOLICITUD DE NÚMERO Y/O TARJETA DEL NIF

A) En el caso de solicitud de NIF: Cumplimentará los apartados de Localización y de Solicitud de NIF. En caso de entidades en atribución de rentas también el Anexo I de participes.

En el caso de personas jurídicas también el de Situación tributaria y declaraciones liquidaciones. Si están sujetas al Impuesto de Sociedades cuando realicen la solicitud de NIF por su constitución cumplimentarán el anexo I señalando en el mismo la información referente a los socios, miembros o participes fundadores o que promuevan su constitución indicando el % de participación.

Cuando se trate de entidades no residentes en territorio español, deberán rellenar el anexo II.

La documentación a aportar en líneas generales, consistirá en los documentos que son soporte de la creación o modificación de las entidades de que se traten ( escrituras, actas, contratos), nombramiento o poderes del solicitante, así como su NIF.

B) En el resto de los casos se rellenarán los apartados que se modifican.

### OBLIGADOS A DECLARAR:

#### DECLARACIÓN DE COMIENZO

- Declaración de comienzo de la adquisición o importación de bienes y servicios destinados al desarrollo de la actividad empresarial o profesional: Los empresarios o profesionales que realicen adquisiciones o importaciones de bienes o servicios destinados al desarrollo de una actividad económica o profesional.
- Declaración de inicio: Los empresarios o profesionales que vayan a comenzar el ejercicio de una o varias actividades empresariales o profesionales y las personas jurídicas o entidades, que sin ser empresarios o profesionales, vayan a satisfacer, abonar o adeudar rentas sujetas a retención, o ingresos a cuenta (por ejemplo miembros de entidades en régimen de atribución de rentas. También las personas jurídicas que sin actuar como empresarios o profesionales ni satisfacer rentas sujetas a retención, vayan a realizar adquisiciones intracomunitarias de bienes sujetas a IVA.

#### DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN

- Modificación de datos u obligaciones: Quienes desarrollen actividades empresariales o profesionales, realicen operaciones intracomunitarias, satisfagan rentas sujetas a retención, ingreso a cuenta y las personas jurídicas y entidades que, careciendo de esa condición, dispongan de NIF, cuando:

- Varíe cualquiera de sus datos identificativos.
- Varíe cualquiera de los datos recogidos en los apartados de Localización, Otros datos censales, Situación tributaria y declaraciones liquidaciones, Operaciones intracomunitarias, el Anexo Relación de miembros o participes de entidades no sujetas al Impuesto sobre Sociedades o Socios y el Anexo de personas o entidades no residentes en territorio Español y otras situaciones y opciones en el IVA.

En particular, esta declaración servirá para:

- Comunicar el cambio de domicilio fiscal
- Optar al método de Estimación Objetiva del IRPF, así como revocar la opción y comunicar la exclusión.
- Optar al método de Estimación Directa Simplificada del IRPF, así como revocar la opción y comunicar la exclusión.
- Comunicar la adquisición o pérdida de la condición de Gran Empresa.
- Comunicar si tributa en Gipuzkoa en Régimen de Consolidación Fiscal y si se trata de una Entidad dominante.
- Solicitar el alta o baja en el registro de devoluciones mensuales.
- Solicitar el alta o baja en el registro de operadores intracomunitarios.
- Renunciar al régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca en el IVA, revocar la renuncia y comunicar la exclusión.
- Renunciar al régimen especial simplificado en el IVA, revocar la renuncia y comunicar la exclusión.
- Comunicar la opción para la determinación de la base imponible de forma global en el régimen especial de las agencias de viajes.
- Comunicar la opción para la determinación de la base imponible mediante el margen de beneficio global en el régimen especial de bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección.

- Comunicar la tributación en origen o destino, en las operaciones intracomunitarias de ventas a distancia, ya sea por opción o por superar los límites establecidos.
- Comunicar la sujeción al IVA, ya sea por opción o por superar el límite establecido, los contribuyentes en régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca, los sujetos pasivos exentos, y las personas jurídicas que no actúen como empresarios o profesionales.

#### DECLARACIÓN DE CESE

- Quienes cesen en el ejercicio de **toda actividad** empresarial o profesional, o, no teniendo la condición de empresario o profesional, dejen de satisfacer rendimientos sujetos a retención.

#### SOLICITUD DE NÚMERO Y/O TARJETA DEL NIF

- Las sociedades y demás entidades, residentes en territorio español o no residentes que operen en dicho territorio mediante establecimiento permanente, deberán solicitar el NIF ante la Diputación Foral de Gipuzkoa cuando se constituyan o establezcan con domicilio fiscal en Gipuzkoa.
  - Las sociedades o entidades no residentes en territorio español que operen sin mediación de establecimiento permanente cuando el domicilio de su representante radique en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- También deberán presentar esta declaración aquellas personas jurídicas o entidades que deban modificar los datos de la tarjeta identificativa del NIF y deban solicitar una nueva tarjeta, y su domicilio fiscal radique en Gipuzkoa.

#### PLAZO DE PRESENTACIÓN

#### DECLARACIÓN DE COMIENZO

- Declaración anterior al inicio de operaciones: Con anterioridad al inicio de las correspondientes actividades, al nacimiento de la obligación de retener o a la realización de operaciones intracomunitarias.
- En el caso de inicio la declaración correspondiente presentada en plazo servirá para presentar la opción al Método de Estimación Objetiva y al Método de Estimación Directa Simplificada del IRPF, al Régimen Simplificado del IVA y al Régimen Especial de Agricultura, Ganadería y Pesca del IVA.

#### DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN

- Modificación de datos: En el plazo de un mes a contar desde el día en que se hayan producido los hechos que la determinan.
- Modificación de obligaciones: En el caso de solicitudes de alta en el Registro de Devoluciones Mensuales hasta el plazo de vencimiento del plazo para la presentación de la primera declaración periódica afectada por la variación.

#### DECLARACIÓN DE CESE

- En el plazo de un mes a partir del día siguiente al indicado cese. No obstante, cuando una sociedad se liquide o bien se extinga como consecuencia de operaciones de fusión, escisión total o cesión global del activo y del pasivo, la declaración de cese deberá ser presentada una vez realizada la cancelación de los correspondientes asientos en el Registro Mercantil.

#### SOLICITUD DE NUMERO O TARJETA DEL NIF

- Solicitud de NIF: Las sociedades y demás entidades dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que se constituyan o establezcan en territorio español. No obstante, se podrá solicitar una tarjeta provisional en el periodo de constitución.
- Solicitud de nueva tarjeta del NIF: El plazo será de treinta días desde el momento en que se produzcan las modificaciones o circunstancias por las que debe solicitarse una nueva tarjeta del NIF.

#### SOLICITUDES ESPECÍFICAS

**Las opciones y renunciaciones a los métodos y regímenes a), b), c), d), f), g) y h) que se relacionan a continuación podrán efectuarse en la declaración de comienzo de la actividad.**

#### **Método de estimación del IRPF:**

- a) **Estimación objetiva por signos, índices o módulos:** la opción por la aplicación de este método debe presentarse **antes del 1 de marzo** del año en que debe surtir efecto. Deberá tributar en esta modalidad por todas las actividades susceptibles de estar en módulos del IRPF. Será causa de exclusión el haber superado los límites fijados para cada actividad. No podrán acogerse a esta modalidad los contribuyentes que renuncien al régimen simplificado o al régimen de agricultura ganadería y pesca del IVA.
- b) **Estimación directa simplificada:** la opción por este método debe ejercitarse **antes del 1 de marzo** del año en el que debe surtir efecto. No podrá acogerse a esta modalidad si tributa en alguna actividad por el método de estimación directa normal o si superó en el año anterior el volumen de operaciones para el conjunto de las actividades, excluidas las acogidas a la modalidad de signos, índices o módulos, el importe de 600.000 euros.

#### **Regímenes especiales y opciones en el IVA:**

- c) **Régimen especial de la agricultura ganadería y pesca:** la renuncia a este régimen conduce a la aplicación del régimen general del IVA durante al menos **tres años**. Se estará excluido de este régimen especial si en el año anterior se superaron los 300.000 euros de facturación de actividades en este Régimen, o si se superan 450.000 euros de volumen de operaciones para la totalidad de las operaciones realizadas, o 300.000 euros por adquisiciones o importaciones de bienes y servicios del conjunto de sus actividades excluidos los relativos a elementos del inmovilizado.
- d) **Régimen especial simplificado en el IVA:** la renuncia tendrá efecto para un período mínimo de **tres años** en los que habrá de tributar en el régimen general del impuesto. Quedará excluido de la aplicación de este régimen si el año anterior se superaron las magnitudes específicas establecidas. También quedará excluido si en el año anterior superó los 450.000 euros de volumen de ingresos, o 300.000 euros por adquisiciones o importaciones de bienes y servicios excluidos los relativos a elementos de inmovilizado.
- e) **ALTA o BAJA en el registro de devoluciones mensuales,** con carácter general se efectuará en el mes de **noviembre** del año anterior a aquel para el que se solicite la inscripción. La inscripción en el registro se realizará desde el día 1 de enero del año en que deba surtir efectos. No obstante, quienes no hayan solicitado la inscripción en el registro en el plazo establecido en el párrafo anterior, así como los empresarios o profesionales que hayan adquirido bienes o servicios con la intención, confirmada por elementos objetivos, de destinarlos al desarrollo de tales actividades, podrán igualmente solicitar su inscripción en el registro durante el plazo de presentación de las declaraciones – liquidaciones periódicas. En ambos casos, la inscripción en el registro surtirá efectos desde el día siguiente a aquél en el que finalice el período de liquidación de dichas declaraciones – liquidaciones. A su vez, los sujetos pasivos estarán obligados a presentar la solicitud de baja en el registro cuando dejen de cumplir el requisito a que se refiere al artículo 30.3.d) del IVA. Dicha solicitud deberá presentarse en el plazo de presentación de la declaración-liquidación correspondiente al mes en el que se produzca el incumplimiento, surtiendo efectos desde el inicio de dicho mes. No podrá volver a solicitarse la inscripción en el registro en el mismo año natural para el que el sujeto pasivo hubiera solicitado la baja del mismo.
- f) **Opción al régimen especial de las agencias de viajes: método de determinación global:** la opción y la renuncia a la aplicación del método de determinación global de la base imponible del régimen especial de las Agencias de Viajes deberán presentarse durante el mes de **diciembre** del año anterior a aquel en que deba surtir efecto. La opción afectará a todas las operaciones sujetas al régimen especial efectuadas por el contribuyente durante un período mínimo de cinco años y, si no hay declaración en contrario, durante los años sucesivos.
- g) **Opción al régimen especial de bienes usados, arte, etc.: margen de beneficio global:** deberá ejercitarse esta opción durante el mes de **diciembre** anterior al inicio del año natural en que deba surtir efecto, entendiéndose prorrogada, salvo renuncia en el mismo plazo señalado, para los años siguientes y, como mínimo, hasta el final del año natural siguiente.
- h) **ALTA** en el registro de operadores intracomunitarios: se presentará con anterioridad a la iniciación de las entregas o adquisiciones intracomunitarias de bienes sujetas a dicho tributo.  
**BAJA** en el registro de operadores intracomunitarios: se presentará al cese de actividades sujetas al IVA sin que suponga baja en el censo de obligados tributarios, y cuando durante los 12 meses anteriores no hayan realizado adquisiciones o entregas intracomunitarias de bienes.



# ZENTSU AITORPENA DECLARACION CENSAL

# 036

Erreferentzia zk.  
Nº Referencia

## IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

<b>1</b> IFZ / NIF	<b>2</b> Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social
--------------------	---

## 1. ATALA: AURKEZPENAREN ARRAZOIA / APARTADO 1: CAUSA DE LA PRESENTACION

<b>HASIERA COMIENZO</b>	<b>3</b> <input type="checkbox"/> Eragiketak hasi aurreko aitortpena Declaración anterior al inicio de operaciones	<b>ALDAKETA MODIFICACIÓN</b>	<b>6</b> <input type="checkbox"/> 2. atala: Kokalekua / Apto. 2: Localización
	<b>4</b> <input type="checkbox"/> Eragiketak hasi izanaren aitortpena Declaración de inicio de operaciones		<b>7</b> <input type="checkbox"/> 3. atala: Zentsuko bestelako datuak Apto. 3: Otros datos censales
<b>AMAIERA CESE</b>	<b>5</b> <input type="checkbox"/> Amaiera Cese	<b>Aldaketaren data Fecha de modificación</b>	<b>8</b> <input type="checkbox"/> 4. atala: Eskaera bereziak Apto. 4: Solicitudes específicas
	<b>13</b> <input type="checkbox"/> IFZren edo txartelaren eskaera Solicitud de número y/o tarjeta del NIF		<b>9</b> <input type="checkbox"/> 5. atala: Zerga egoera Apto. 5: Situación tributaria
			<b>10</b> <input type="checkbox"/> 7. atala: Batasunaren barruko eragiketak Apto. 7: Operaciones intracomunitarias
			<b>11</b> <input type="checkbox"/> I. Eranskina: Partaideak Anexo I: Partícipes
			<b>130</b> <input type="checkbox"/> II. Eranskina: Ez-egoiliarak eta BEZeko beste aukera batzuk Anexo II: No residentes y otras opciones en el IVA
			<b>12</b> <input type="text"/>

## IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN ESKAERA / SOLICITUD DEL NUMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN ESKAERA SOLICITUD DEL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL	IDENTIFIKAZIO TXARTELAREN ESKAERA SOLICITUD DE TARJETA IDENTIFICATIVA
Hasieragatik ematea / Asignación por comienzo <b>200</b> <input type="checkbox"/> Entitatearen eraketa data Fecha de constitución de la entidad <b>206</b> <input type="text"/> Izaera juridikoa aldatzeagatik ematea Asignación por modificación forma jurídica <b>201</b> <input type="checkbox"/> Amaieragatik deuseztatzea / Anulación por cese <b>202</b> <input type="checkbox"/>	Galera / Por extravío <b>203</b> <input type="checkbox"/> Erregistroko inskripzio data Fecha inscripción Registro <b>207</b> <input type="text"/> Behin betikoa / Por definitiva <b>204</b> <input type="checkbox"/> Bestelako arrazioak / Por otros motivos <b>205</b> <input type="checkbox"/>

## IFZ, DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIEATE IZENA ALDATZEA / MODIFICACIÓN NIF, NOMBRE RAZÓN SOCIAL

<b>210</b> Aurreko IFZ / NIF anterior	<b>211</b> Aurreko deiturak eta izena, edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social anterior	<b>212</b> Aldaketaren zergatia / Motivo cambio
---------------------------------------	---	---

## ZERGAPEKOA EDO ORDEZKARIA / OBLIGADO TRIBUTARIO O REPRESENTANTE

<b>51</b> NA / DNI	<b>52</b> Deiturak eta izena / Apellidos y nombre	ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACION
<b>53</b> Firma en calidad de	gisa sinatzen du <b>54</b> Data / Fecha	
<b>55</b>	Sinadura / Firma	



# ZENTSU AITORPENA DECLARACION CENSAL

# 036

Erreferentzia zk.  
Nº Referencia

## IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

1 IFZ / NIF

2 Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social

## 1. ATALA: AURKEZPENAREN ARRAZOIA / APARTADO 1: CAUSA DE LA PRESENTACION

HASIERA  
COMIENZO

- 3  Eragiketak hasi aurreko aitortpena  
Declaración anterior al inicio de operaciones
- 4  Eragiketak hasi izanaren aitortpena  
Declaración de inicio de operaciones

AMAIERA  
CESE

- 5  Amaiera  
Cese

IFZren edo txartelaren eskaera  
Solicitud de número y/o tarjeta del NIF

13

ALDAKETA  
MODIFICACIÓN

Aldaketaren data  
Fecha de modificación

- 6  2. atala: Kokalekua / Apto. 2: Localización
- 7  3. atala: Zentsuko bestelako datuak  
Apto. 3: Otros datos censales
- 8  4. atala: Eskaera bereziak  
Apto. 4: Solicitudes específicas
- 9  5. atala: Zerga egoera  
Apto. 5: Situación tributaria
- 10  7. atala: Batasunaren barruko eragiketak  
Apto. 7: Operaciones intracomunitarias
- 11  I. Eranskina: Partaideak  
Anexo I: Partícipes
- 130  II. Eranskina: Ez-egoiliarak eta  
BEZeko beste aukera batzuk  
Anexo II: No residentes y otras opciones en el IVA
- 12

## IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN ESKAERA / SOLICITUD DEL NUMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN ESKAERA  
SOLICITUD DEL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

- Hasieragatik ematea / Asignación por comienzo 200
- Entitatearen eraketa data  
Fecha de constitución de la entidad 206
- Izaera juridikoa aldatzeagatik ematea  
Asignación por modificación forma jurídica 201
- Amaieragatik deuseztatzea / Anulación por cese 202

IDENTIFIKAZIO TXARTELAREN ESKAERA  
SOLICITUD DE TARJETA IDENTIFICATIVA

- Galera / Por extravío 203
- Erregistroko inskripzio data  
Fecha inscripción Registro 207
- Behin betikoa / Por definitiva 204
- Bestelako arrazioak / Por otros motivos 205

## IFZ, DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIEATE IZENA ALDATZEA / MODIFICACIÓN NIF, NOMBRE RAZÓN SOCIAL

210 Aurreko IFZ / NIF anterior

211 Aurreko deiturak eta izena, edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social anterior

212 Aldaketaren zergatia / Motivo cambio

## ZERGAPEKOA EDO ORDEZKARIA / OBLIGADO TRIBUTARIO O REPRESENTANTE

51 NA / DNI

52 Deiturak eta izena / Apellidos y nombre

53 Firma en calidad de

gisa sinatzen du

54 Data / Fecha

55

Sinadura / Firma

ADMINISTRAZIOA  
ADMINISTRACION

## SOLICITUD DEL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

Debe indicar los motivos por los que está solicitando el número de identificación fiscal (NIF) o la tarjeta identificativa.

El solicitante del NIF deberá adjuntar a su solicitud diversa documentación, por ejemplo, las Sociedades anónimas, de responsabilidad limitada, colectivas y comanditarias deben aportar:

- Fotocopia de la escritura pública de constitución, en la que deben figurar los estatutos que regirán el funcionamiento de la sociedad.
- Certificado de la inscripción de la constitución de la sociedad en el Registro Mercantil (para obtener la tarjeta definitiva).
- Fotocopia del NIF de la persona que firme el impreso, que ha de ser un representante de la sociedad.
- Si la persona que firma el impreso no figura como representante de la sociedad en la escritura de constitución, también deberá aportar fotocopia del documento que acredite esta condición.

### **Modificación NIF, nombre o razón social:**

En el caso de modificaciones en la denominación y forma jurídica de las entidades y del número del DNI o el nombre y apellidos en el caso de las personas físicas, deberán detallarse en estas casillas los **datos anteriores** que se desean modificar y el motivo de la modificación, consignando los nuevos datos en las casillas 1 y 2 de la primera página. Se acompañará con los documentos acreditativos de dicha alteración.

También se utilizarán estas casillas para comunicar la existencia de errores en sus datos identificativos.

## IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN ESKAERA

Adierazi behar dituzu identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) edo identifikazio txartela eskatzeko arrazoiak.

IFZren eskatzaileak hainbat agiri aurkeztu beharko ditu eskaerarekin batera. Adibidez, sozietate anonimoek, erantzukizun mugatukoek, sozietate kolektiboek eta komanditarioek ondoko dokumentazioa aurkeztuko dute:

- Eraketa eskrituraren fotokopia, sozietatearen funtzionamenduaren estatutuak jasoko dituen.
- Sozietatearen eraketa Erregistro Merkantilean sartu izanaren ziurtagiria (behin betiko txartela lortzeko).
- Inprimakia sinatzen duen pertsonaren IFZren fotokopia; sozietatearen ordezkaria izan behar du pertsona horrek.
- Inprimakia sinatzen duen pertsona ez bada eraketa eskrituran sozietatearen ordezkari gisa agertzen, hori frogatzen duen agiria ere aurkeztu beharko da.

### **IFZ, deiturak eta izena edo sozietatearen izena aldatzea:**

Pertsona juridikoen izena eta izaera juridikoa nahiz pertsona fisikoen nortasun agiriaren zenbakia edo izen-deiturak aldatuz gero, lauki hauetan aldatu nahi diren **aurreko datuak** adierazi beharko dira, bai eta aldaketaren arrazoia azaldu ere. Horretarako, lehen orriko 1 eta 2 laukietan datu berriak sartu beharko dira. Eskaerarekin batera, aldaketaren frogagiriak aurkeztuko dira.

Identifikazio datuetan izandako akatsak jakinarazteko ere lauki hauek erabiliko dira.



Gipuzkoako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Gipuzkoa  
Ogasun eta Finantza Departamentua  
Departamento de Hacienda y Finanzas  
www.gipuzkoa.net/ogasuna

# ZENTSU AITORPENA

## HELBIDEAK ETA BESTELAKO DATU ZENTSALAK

# 036

# DECLARACION CENSAL

## DOMICILIOS Y OTROS DATOS CENSALES

### IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

1 IFZ / NIF	2 Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social
-------------	--

### 2. ATALA: KOKALEKUA / APARTADO 2: LOCALIZACIÓN

<b>ZERGA HELBIDEA / DOMICILIO FISCAL</b>						
29 Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	30 Zk. / N.º	31 Letra / Letra	32 Eskail. / Escal.	33 Oina / Piso	34 Eskua / Mano	35 Telefonoa / Teléfono
36 Udalerria / Municipio	37 Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		38 Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave	

Bete itzazu bakarrik zerga helbidearekin bat ez datozen helbideak / Rellene sólo los domicilios que no coinciden con el domicilio fiscal

<b>HELBIDE SOZIALA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero</b>							<input type="checkbox"/>
<b>DOMICILIO SOCIAL Marque con una X si coincide con fiscal</b>							
131 Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	132 Zk. / N.º	133 Letra / Letra	134 Eskail./Escal.	135 Oina/Piso	136 Eskua/Mano	137 Telefonoa / Teléfono	
138 Udalerria / Municipio	139 Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		140 Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave		

<b>GIPUZKOAKO JARDUERA NAGUSIAREN HELBIDEA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero</b>							<input type="checkbox"/>
<b>DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL EN GIPUZKOA Marque con una X si coincide con fiscal</b>							
141 Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	142 Zk. / N.º	143 Letra / Letra	144 Eskail./Escal.	145 Oina/Piso	146 Eskua/Mano	147 Telefonoa / Teléfono	
148 Udalerria / Municipio	149 Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		150 Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave		

<b>JAKINARAZPENEN HELBIDEA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero</b>							<input type="checkbox"/>
<b>DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Marque con una X si coincide con fiscal</b>							
151 Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	152 Zk. / N.º	153 Letra / Letra	154 Eskail./Escal.	155 Oina/Piso	156 Eskua/Mano	157 Telefonoa / Teléfono	
158 Udalerria / Municipio	159 Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		160 Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave		

### 3. ATALA: DATU ZENTSALAK / APARTADO 3: OTROS DATOS CENSALES

24 Gipuzkoan al duzu egoitza? ¿Es residente en T.H. Gipuzkoa?	Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>	25 Eragiketak hasi aurreko aitortzerako proposatutako kenkariaren behin-behineko portzentajea % Provisional de deducción propuesto a efectos de declaración anterior al inicio de operaciones	% <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
26 Jarduera ekonomiko nagusia / Actividad económica principal	27 JEZaren epigrafea Epígrafe I.A.E.	28 Ohiko eta benetako hasiera data Fecha de inicio habitual y efectivo	
e-postako helbidea / Dirección correo electrónico			
<b>Bakarrik pertsona jurikoentzat edo errenten esleipen erregimeneko entitateetarako / Solo para personas jurídicas o entidades en régimen de atribución de rentas</b>			
49 Izaera juridikoa edo entitate mota / Forma jurídica o clase de entidad	50 Ekitaldi sozialaren itxiera data / Fecha de cierre del ejercicio social		



Gipuzkoako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Gipuzkoa  
Ogasun eta Finantza Departamentua  
Departamento de Hacienda y Finanzas  
www.gipuzkoa.net/ogasuna

**ZENTSU AITORPENA**  
**HELBIDEAK ETA BESTELAKO DATU ZENTSALAK**

**DECLARACION CENSAL**  
**DOMICILIOS Y OTROS DATOS CENSALES**

**036**

**IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS**

<b>1</b> IFZ / NIF	<b>2</b> Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social
--------------------	---

**2. ATALA: KOKALEKUA / APARTADO 2: LOCALIZACIÓN**

**ZERGA HELBIDEA / DOMICILIO FISCAL**

<b>29</b> Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	<b>30</b> Zk. / N.º	<b>31</b> Letra / Letra	<b>32</b> Eskail. / Escal.	<b>33</b> Oina / Piso	<b>34</b> Eskua / Mano	<b>35</b> Telefonoa / Teléfono
<b>36</b> Udalerria / Municipio	<b>37</b> Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		<b>38</b> Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave	

**Bete itzazu bakarrik zerga helbidearekin bat ez datozen helbideak / Rellene sólo los domicilios que no coinciden con el domicilio fiscal**

**HELBIDE SOZIALA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero**  
**DOMICILIO SOCIAL Marque con una X si coincide con fiscal**

<b>131</b> Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	<b>132</b> Zk. / N.º	<b>133</b> Letra / Letra	<b>134</b> Eskail./Escal.	<b>135</b> Oina/Piso	<b>136</b> Eskua/Mano	<b>137</b> Telefonoa / Teléfono
<b>138</b> Udalerria / Municipio	<b>139</b> Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		<b>140</b> Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave	

**GIPUZKOAKO JARDUERA NAGUSIAREN HELBIDEA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero**  
**DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL EN GIPUZKOA Marque con una X si coincide con fiscal**

<b>141</b> Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	<b>142</b> Zk. / N.º	<b>143</b> Letra / Letra	<b>144</b> Eskail./Escal.	<b>145</b> Oina/Piso	<b>146</b> Eskua/Mano	<b>147</b> Telefonoa / Teléfono
<b>148</b> Udalerria / Municipio	<b>149</b> Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		<b>150</b> Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave	

**JAKINARAZPENEN HELBIDEA Jarri X, zerga helbidearekin bat etorritz gero**  
**DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Marque con una X si coincide con fiscal**

<b>151</b> Helbidea: kalea edo plaza / Domicilio: calle o plaza	<b>152</b> Zk. / N.º	<b>153</b> Letra / Letra	<b>154</b> Eskail./Escal.	<b>155</b> Oina/Piso	<b>156</b> Eskua/Mano	<b>157</b> Telefonoa / Teléfono
<b>158</b> Udalerria / Municipio	<b>159</b> Posta kodea / Cod. Postal	Gakoa / Clave		<b>160</b> Provincia / Probitzia	Gakoa / Clave	

**3. ATALA: DATU ZENTSALAK / APARTADO 3: OTROS DATOS CENSALES**

<b>24</b> Gipuzkoan al duzu egoitza? ¿Es residente en T.H. Gipuzkoa?      Bai / Sí <input type="checkbox"/> Ez / No <input type="checkbox"/>	<b>25</b> Eragiketak hasi aurreko aitortpenerako proposatutako kenkariaren behin-behineko portzentajea % Provisional de deducción propuesto a efectos de declaración anterior al inicio de operaciones      % <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %	
<b>26</b> Jarduera ekonomiko nagusia / Actividad económica principal	<b>27</b> JEZaren epigrafea Epígrafe I.A.E.	<b>28</b> Ohiko eta benetako hasiera data Fecha de inicio habitual y efectivo
e-postako helbidea / Dirección correo electrónico		
<b>Bakarrik pertsona jurikoentzat edo errenten esleipen erregimeneko entitateetarako / Solo para personas jurídicas o entidades en régimen de atribución de rentas</b>		
<b>49</b> Izaera juridikoa edo entitate mota / Forma jurídica o clase de entidad	<b>50</b> Ekitaldi sozialaren itxiera data / Fecha de cierre del ejercicio social	

## 2. ATALA: KOKALEKUA

### **Zerga helbidea**

**A) Pertsona fisikoak** direnean, zerga helbidea ohiko egoitzarena izango da gehienetan.

**B) Pertsona juridikoak** direnean, zerga helbidea sozietatearen helbidea izango da gehienetan, beti ere kudeaketa administratiboa eta negozioen zuzendaritza azken horretan zentralizatuta badaude.

**C) Establezimendu iraunkorrek aritzen diren subjektu pasibo ez-egoiliarren** zerga helbidea kudeaketa administratiboa eta negozioen zuzendaritza kokaturik dauden tokia izango da gehienetan.

Establezimendu iraunkorrik gabeko subjektu pasibo ez-egoiliarren zerga helbidea Espainian izendatutako ordezkariaren zerga helbidearena izango da gehienetan.

**Jardueraren helbidea:** jarduera egiten den tokia izango da, bai pertsona fisikoentzat eta bai juridikoentzat.

**Sozietate helbidea:** bakarrik pertsona juridikoek eta errenten esleipen erregimenean ari diren entitateek bete behar dute atal hau. Sozietate helbide gisa agertzen da merkataritzako sozietateen estatutuetan.

## 3. ATALA: ZENTSUKO BESTELAKO DATUAK

**Gipuzkoan al duzu egoitza?:** BAI erantzun behar diozu galderari, baldin eta zerga helbidea Gipuzkoan baduzu.

**Eragiketak hasi aurreko aitorpenerako proposatutako kenkariaren behin-behineko portzentajea:** eragiketak hasi aurreko aitortpena denean, jarri behar duzu BEZaren ondorioetarako proposatutako behin-behineko portzentajea, betiere %100az bestelakoa bada.

**Jarduera ekonomiko nagusia:** jarduera ekonomiko nagusiaren deskripzio laburra idatzi behar duzu. Era berean, jarduera ekonomikoaren gaineko zergan jarduera horri eman zaion **epigrafea** ere adierazi behar duzu.

**Jardueraren ohiko eta benetako hasieraren data:** jardueraren ohiko hasiera zein egunetan gertatu den adierazi behar da, eragiketak hasi izanaren aitortpena aurkeztean.

## APARTADO 2: LOCALIZACIÓN

### **Domicilio fiscal:**

**A)** En el caso de las **personas físicas** el domicilio fiscal coincidirá en la mayoría de los casos con su residencia habitual.

**B)** En el caso de las **personas jurídicas** por lo general el domicilio fiscal coincidirá con el domicilio social, siempre que en este último esté efectivamente centralizada su gestión administrativa y la dirección de sus negocios.

**C)** El domicilio fiscal de los **sujetos pasivos no residentes** que operen mediante establecimiento permanente coincidirá, por lo general, con el lugar en el que radique la efectiva gestión administrativa y la dirección de sus negocios.

El domicilio fiscal de los sujetos pasivos no residentes sin establecimiento permanente coincidirá en la mayoría de los casos con el domicilio fiscal de su representante nombrado en España.

**Domicilio de la actividad:** Será el lugar donde se desarrolla la actividad, tanto para las personas físicas como para las jurídicas.

**Domicilio social:** Solamente deben cumplimentar este apartado las personas jurídicas y entidades en régimen de atribución de rentas. Es el que figura como domicilio social en los estatutos de las sociedades mercantiles.

## APARTADO 3: OTROS DATOS CENSALES

**¿Es residente en el Territorio Histórico de Gipuzkoa?:** Debe responder que **SÍ** a la pregunta anterior si tiene el domicilio fiscal en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

**% provisional de deducción propuesto a efectos de declaración anterior al inicio de operaciones:** En el caso de presentación de una declaración anterior al inicio de operaciones, debe consignar el porcentaje provisional de deducción propuesto a efectos de IVA, siempre que sea diferente al 100%.

**Actividad económica principal:** Debe escribir una breve descripción de la actividad económica principal que se va a desarrollar, indicando también el **epigrafe** que tiene asignada esa actividad en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

**Fecha de inicio habitual y efectivo de la actividad:** hará constar el día en el que se inicia la actividad de forma habitual cuando presente la declaración de inicio.





#### **APARTADO 4: SOLICITUDES ESPECÍFICAS**

Rellenar las casillas que procedan para efectuar las solicitudes específicas correspondientes para el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Consultar el cuadernillo del modelo 036 de Declaración Censal para mayor información sobre plazos de presentación de las distintas solicitudes específicas.

**¿Es socio comunero o partícipe de una entidad en régimen de atribución de rentas?:** Debe hacer constar si es o no miembro de una entidad en régimen de atribución de rentas (Comunidad de Bienes, Sociedad Civil o Herencia Yacente) indicando, en caso afirmativo, el nombre o razón social y el NIF de la entidad.

Documentación a presentar en caso de optar por la opción por el régimen establecido en el título II de la Norma Foral 3/2004.

- En caso de Asociaciones y Cooperativas: Certificado de ser entidades de Utilidad Pública. Es suficiente la presentación de la publicación en el BOPV de dicha condición. La condición de entidad de utilidad pública se solicita en el Gobierno Vasco (Ley 7/2007 de 22 de junio de asociaciones de Euskadi). Es necesario el paso de tres años desde su constitución para poder realizar la solicitud.

#### **APARTADO 5: SITUACIÓN TRIBUTARIA Y DECLARACIONES LIQUIDACIONES**

En este apartado debe reflejar la situación tributaria en función de **todas las actividades** que desarrolla, y teniendo en cuenta las opciones ejercidas en el apartado de SOLICITUDES ESPECÍFICAS.

1 IFZ	2 Deiturak eta izena edo sozietate izena	Erreferentzia zk.
-------	--	-------------------

#### 4. ATALA: ESKAERA BEREZIAK

JAR EZAZU "X" BEHAR DIREN LAUKIETAN

##### ERREGISTROAK

ALTA edo BAJA hileko itzulketan erregistroan .....	ALTA <b>75</b> <input type="checkbox"/>	BAJA <b>76</b> <input type="checkbox"/>
ALTA edo BAJA batasun barruko operadoreen erregistroan .....	ALTA <b>161</b> <input type="checkbox"/>	BAJA <b>162</b> <input type="checkbox"/>

##### P.F.E.Z.

- PFEZren zeinu, indize edo modulu bidezko zenbatespen objektiboa .....	<b>57</b> <input type="checkbox"/>	<b>58</b> <input type="checkbox"/>	<b>59</b> <input type="checkbox"/>
- PFEZren zuzeneko zenbatespen erraztua .....	<b>60</b> <input type="checkbox"/>	<b>61</b> <input type="checkbox"/>	<b>62</b> <input type="checkbox"/>

##### B.E.Z.

Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezia BEZean .....	<b>66</b> <input type="checkbox"/>	<b>67</b> <input type="checkbox"/>	<b>68</b> <input type="checkbox"/>
Erregimen berezi erraztua BEZean .....	<b>69</b> <input type="checkbox"/>	<b>70</b> <input type="checkbox"/>	<b>71</b> <input type="checkbox"/>
Bidai agentzien erregimen berezirako aukera: oinarri ezargarria batera kalkulatzeko .....	AUKERATZEA <b>77</b> <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <b>78</b> <input type="checkbox"/>	
Ondasun erabilien, arte-lanen eta abarren erregimen berezirako aukera: mozkin globalaren marjina .....	AUKERATZEA <b>80</b> <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <b>81</b> <input type="checkbox"/>	
Errentak esleitzen dituen entitate bateko bazkide, komunero edo partaide al zara? .....	BAI <b>83</b> <input type="checkbox"/>	EZ <b>84</b> <input type="checkbox"/>	
- Entitatearen IFZ			- Entitatearen izena

##### SOZIJETATE ZERGA

- 3/2004 Foru Arauaren II. tituluak jasotzen duen zerga araubide berezia aukeratzea .....	AUKERAZEA <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <input type="checkbox"/>
---	------------------------------------	-------------------------------------

#### 5. ATALA: ZERGA EGOERA ETA AITORPEN-LIKIDAZIOAK

##### SOZIJETATE ZERGA

		BAI	EZ
Behartuta al zaude Sozietateen gaineko Zergaren aitortpena Gipuzkoako Foru Ogasunean aurkeztera? .....	<b>90</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zerga administrazio batean baino gehiagotan ordaindu behar duzu Sozietate Zerga? .....	<b>163</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozietate Zergari buruzko 7/1996 Foru Arauak 9. artikuluan jasotako entitatea al da? .....	<b>91</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozietate Zergari buruzko 7/1996 Foru Arauak 117. artikuluan jasotako entitatea al da? .....	<b>164</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2/1997 Foru Arauan jasotako herri onurako eta gizarte ekimeneko kooperatiba al da, edo 3/2004 Foru Arauan jasotako irabazi asmorik gabeko entitatea? .....	<b>165</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoan ordaintzen al du zerga kontsolidazioko erregimenean? .....	<b>166</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Entitate nagusia al da? .....	<b>167</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

##### PFEZ

Ordaintzen al duzu atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako lan etekinik? .....	<b>93</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ordaintzen al duzu atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako hiri ondasun higiezin errentamendutik datorren etekinik? .....	<b>94</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PFEZn erabiltzen den zenbatespen metodoa:			
- Zuzeneko zenbatespen arrunta .....	<b>98</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Modulu bidezko zenbatespen objektiboa .....	<b>99</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Zuzeneko zenbatespen erraztua .....	<b>100</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

##### BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA

Ba al duzu enpresa handiaren izaerarik? .....	<b>89</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Behartuta al zaude BEZaren aldizkako aitortpena Gipuzkoako Foru Ogasunean aurkeztera? .....</b>	<b>102</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Baiezkoan, bete itzazu BEZari buruzko ondoko laukiak:			
- Erregimen orokor edo arruntean al zaude? .....	<b>103</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude baliokidetasun errekaruaren txikizkako merkataritzaren erregimen berezian? .....	<b>104</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude bidai agentzien erregimenean, oinarri ezargarria banaka zehaztuz? .....	<b>105</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude bidai agentzien erregimenean, oinarri ezargarria batera zehaztuz? .....	<b>106</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude ondasun erabilien, arte-lanen, zaharinen eta bilduma-gaien erregimen berezian? .....	<b>107</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude ondasun erabili, arte-lan eta abarren erregimen berezian, mozkin marjina batera zehaztuz? .....	<b>108</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian? .....	<b>109</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude BEZaren erregimen berezi erraztuan? .....	<b>110</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Egin ohi dituzu kenkari eskubiderik gabeko eragiketa salbuetsiak? .....	<b>168</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ezezkoan, bete itzazu BEZari buruzko ondoko laukiak:			
- Sartuta al zaude baliokidetasun errekaruaren txikizkako merkataritzaren erregimen berezian? .....	<b>112</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian? .....	<b>113</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- BEZaren 102/92 Foru Dekretuko 20. artikuluan araberako salbuetsitako eragiketak egiten al dituzu soilik? .....	<b>114</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ekonomia Itunaren Legea aplikagarri al zaizu? .....	<b>115</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1 IFZ	2 Deiturak eta izena edo sozietate izena	Erreferentzia zk.
-------	--	-------------------

#### 4. ATALA: ESKAERA BEREZIAK

JAR EZAZU "X" BEHAR DIREN LAUKIETAN

##### ERREGISTROAK

ALTA edo BAJA hileko itzulketan erregistroan .....	ALTA <b>75</b> <input type="checkbox"/>	BAJA <b>76</b> <input type="checkbox"/>
ALTA edo BAJA batasun barruko operadoreen erregistroan .....	ALTA <b>161</b> <input type="checkbox"/>	BAJA <b>162</b> <input type="checkbox"/>

##### P.F.E.Z.

- PFEZren zeinu, indize edo modulu bidezko zenbatespen objektiboa .....	<b>57</b> <input type="checkbox"/>	<b>58</b> <input type="checkbox"/>	<b>59</b> <input type="checkbox"/>
- PFEZren zuzeneko zenbatespen erraztua .....	<b>60</b> <input type="checkbox"/>	<b>61</b> <input type="checkbox"/>	<b>62</b> <input type="checkbox"/>

##### B.E.Z.

Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezia BEZean .....	<b>66</b> <input type="checkbox"/>	<b>67</b> <input type="checkbox"/>	<b>68</b> <input type="checkbox"/>
Erregimen berezi erraztua BEZean .....	<b>69</b> <input type="checkbox"/>	<b>70</b> <input type="checkbox"/>	<b>71</b> <input type="checkbox"/>
Bidai agentzien erregimen berezirako aukera: oinarri ezargarria batera kalkulatzeko .....	AUKERATZEA <b>77</b> <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <b>78</b> <input type="checkbox"/>	
Ondasun erabilien, arte-lanen eta abarren erregimen berezirako aukera: mozkin globalaren marjina .....	AUKERATZEA <b>80</b> <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <b>81</b> <input type="checkbox"/>	
Errentak esleitzen dituen entitate bateko bazkide, komunero edo partaide al zara? .....	BAI <b>83</b> <input type="checkbox"/>	EZ <b>84</b> <input type="checkbox"/>	
- Entitatearen IFZ			- Entitatearen izena

##### SOZIJETATE ZERGA

- 3/2004 Foru Arauaren II. tituluak jasotzen duen zerga araubide berezia aukeratzea .....	AUKERAZEA <input type="checkbox"/>	UKO EGITEA <input type="checkbox"/>
---	------------------------------------	-------------------------------------

#### 5. ATALA: ZERGA EGOERA ETA AITORPEN-LIKIDAZIOAK

##### SOZIJETATE ZERGA

		BAI	EZ
Behartuta al zaude Sozietateen gaineko Zergaren aitortpena Gipuzkoako Foru Ogasunean aurkeztera? .....	<b>90</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zerga administrazio batean baino gehiagotan ordaindu behar duzu Sozietate Zerga? .....	<b>163</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozietate Zergari buruzko 7/1996 Foru Arauak 9. artikuluan jasotako entitate al da? .....	<b>91</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sozietate Zergari buruzko 7/1996 Foru Arauak 117. artikuluan jasotako entitatea al da? .....	<b>164</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2/1997 Foru Arauan jasotako herri onurako eta gizarte ekimeneko kooperatiba al da, edo 3/2004 Foru Arauan jasotako irabazi asmorik gabeko entitatea? .....	<b>165</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gipuzkoan ordaintzen al du zerga kontsolidazioko erregimenean? .....	<b>166</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Entitate nagusia al da? .....	<b>167</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

##### PFEZ

Ordaintzen al duzu atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako lan etekinik? .....	<b>93</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ordaintzen al duzu atxikipenari edo konturako sarrerari lotutako hiri ondasun higiezin errentamendutik datorren etekinik? .....	<b>94</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PFEZn erabiltzen den zenbatespen metodoa:			
- Zuzeneko zenbatespen arrunta .....	<b>98</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Modulu bidezko zenbatespen objektiboa .....	<b>99</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Zuzeneko zenbatespen erraztua .....	<b>100</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

##### BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA

Ba al duzu enpresa handiaren izaerarik? .....	<b>89</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Behartuta al zaude BEZaren aldizkako aitortpena Gipuzkoako Foru Ogasunean aurkeztera? .....</b>	<b>102</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Baiezkoan, bete itzazu BEZari buruzko ondoko laukiak:			
- Erregimen orokor edo arruntean al zaude? .....	<b>103</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude baliokidetasun errekaruaren txikizkako merkataritzaren erregimen berezian? .....	<b>104</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude bidai agentzien erregimenean, oinarri ezargarria banaka zehaztuz? .....	<b>105</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude bidai agentzien erregimenean, oinarri ezargarria batera zehaztuz? .....	<b>106</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude ondasun erabilien, arte-lanen, zaharinen eta bilduma-gaien erregimen berezian? .....	<b>107</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude ondasun erabili, arte-lan eta abarren erregimen berezian, mozkin marjina batera zehaztuz? .....	<b>108</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian? .....	<b>109</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude BEZaren erregimen berezi erraztuan? .....	<b>110</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Egin ohi dituzu kenkari eskubiderik gabeko eragiketa salbuetsiak? .....	<b>168</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ezezkoan, bete itzazu BEZari buruzko ondoko laukiak:			
- Sartuta al zaude baliokidetasun errekaruaren txikizkako merkataritzaren erregimen berezian? .....	<b>112</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Sartuta al zaude nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian? .....	<b>113</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- BEZaren 102/92 Foru Dekretuko 20. artikuluan araberako salbuetsitako eragiketak egiten al dituzu soilik? .....	<b>114</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ekonomia Itunaren Legea aplikagarri al zaizu? .....	<b>115</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### **4. ATALA: ESKAERA BEREZIAK**

Jarri "X" behar diren laukietan, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Balio Erantsiaren gaineko Zergaren eskaera bereziak egiteko.

Eskaera bereziak aurkezteko epeei buruz argibide gehiago nahi izanez gero, Zentsu Aitorpenaren 036 ereduak dakarren koadernoak kontsulta dezakezu.

**Errentak esleitzen dituen entitate bateko bazkide, komunero edo partaide al zara?** Errentak esleitzen dituen entitate bateko kidea zaren edo ez adierazi behar duzu (ondasun komunitateak, banatu gabeko herentziak edo sozietate zibilak). Baiezko erantzuna bada, entitatearen izena eta IFZ jarri behar duzu.

Bestalde, eskaera egiten dutenei honako dokumentazio hau escatuko zaie:

- Elkarre eta Kooperatiben kasuan: Onura publikoa daukatela ziurtatzen duen ziurtagiria. EHAOn argitaratzen da eta horrekin nahikoa da. Elkarreak eratzten direnetik 3 urte pasa behar dira onura publikoa eskatu ahal izateko (Euskadiko elkarrearen 22ko 7/2007 Legea). Onura publikoa Eusko Jaurlaritzan eskatzen da.

#### **5. ATALA: ZERGA EGOERA ETA AITORPEN-LIKIDAZIOAK**

Atal honetan zerga egoera adierazi behar duzue **jarduera guztien arabera, eskaera bereziei** buruzko atalean egindako aukerak kontuan hartuta.



### IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

1 IFZ / NIF	2 Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social
-------------	--

### 6. ATALA: AMIERA / APARTADO 6: CESE

Arrazoa/ Causa	Amaitze edo erabakitze data / Fecha de cese o acuerdo
	Erregistroko inskripzio data / Fecha de inscripción en Registro

### 7. ATALA: BATASUNAREN BARRUKO ERAGIKETAK / APARTADO 7: OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS

#### URRUTIKO SALMENTAK VENTAS A DISTANCIA

Irteera lekuan edo helmugan zergapetzea (BEZa egokitzeko abenduaren 29ko 102/92 Foru Dekretuaren 68. artikulua)  
Gravamen en origen o en destino (Artículo 68 D. Foral 102/92 de 29 de diciembre de adaptación del IVA)

- Europako Batasuneko beste estatu batzuetara (BEZ egokitzeko abenduaren 29ko 102/92 Foru Dekretuaren 68.4 artikulua.):
- A otros Estados miembros de la U.E. (Artículo 68.4 D. Foral 102/92 de 29 de diciembre de adaptación del IVA):

#### MUGA GAINDITUA / SUPERADO LIMITE

	MUGA GAINDITUA / SUPERADO LIMITE		HELMUGA DESTINO	ATZERA EGITEA (Irteera lekua) REVOCACIÓN (Origen)
	BAI / SI 118	EZ / NO 119	120	121
1. Alemania.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Austria.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Belgika / Bélgica .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Txipre / Chipre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Danimarka / Dinamarca.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Eslovakia / Eslovaquia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Eslovenia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Estonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Finlandia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Grezia / Grecia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Frantzia / Francia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Hungaria / Hungría.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Irlanda.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Italia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Letonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Lituania.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Luxenburgo / Luxemburgo.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Malta.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Herbehereak / Países Bajos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Polonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Portugal.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Erresuma Batua / Reino Unido.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Txekia / República Checa.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Suedia / Suecia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NEKAZARITZA, ABELTZAINZA ETA ARRANTZAREN ERREGIMEN BEREZIAN DAUDEN SUBJEKTU PASIBOAK, SALBUETSITAKO SUBJEKTU PASIBOAK, ETA ENPRESARI EDO PROFESIONAL MODUAN JARDUTEN EZ DIREN PERTSONA JURIDIKOAK

SUJETOS PASIVOS EN RÉGIMEN ESPECIAL DE LA AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA, SUJETOS PASIVOS EXENTOS Y PERSONAS JURÍDICAS QUE NO ACTÚEN COMO EMPRESARIOS O PROFESIONALES.

Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezia  
Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca..... 122

Salbuetsitako subjektu pasiboak  
Sujetos pasivos exentos..... 123

Enpresari edo profesional moduan jarduten ez diren pertsona juridikoak  
Personas jurídicas no empresarios o profesionales..... 124

- Gainditu al duzu 10.000 euroko muga batasun barruko erosketetan?  
- ¿Ha superado el límite de 10.000 EUROS en sus adquisiciones intracomunitarias?..... 125  BAI / SI      126  EZ / NO

- Batasunaren barruko ondasun erosketak helmugan zergapetzeko aukera  
- Opción por la tributación en destino de las Adquisiciones Intracomunitarias de Bienes..... 127  AUKERATZEA OPCION      128  ATZERA EGITEA REVOCACION



### IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

1 IFZ / NIF

2 Deiturak eta izena edo sozietate izena / Apellidos y nombre o razón social

### 6. ATALA: AMIERA / APARTADO 6: CESE

Arrazoia/ Causa

Amaitze edo erabakitze data / Fecha de cese o acuerdo

Erregistroko inskripzio data / Fecha de inscripción en Registro

### 7. ATALA: BATASUNAREN BARRUKO ERAGIKETAK / APARTADO 7: OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS

URRUTIKO SALMENTAK  
VENTAS A DISTANCIA

Irteera lekuan edo helmugan zergapetzea (BEZa egokitzeko abenduaren 29ko 102/92 Foru Dekretuaren 68. artikulua)  
Gravamen en origen o en destino (Artículo 68 D. Foral 102/92 de 29 de diciembre de adaptación del IVA)

- Europako Batasuneko beste estatu batzuetara (BEZ egokitzeko abenduaren 29ko 102/92 Foru Dekretuaren 68.4 artikulua.):
- A otros Estados miembros de la U.E. (Artículo 68.4 D. Foral 102/92 de 29 de diciembre de adaptación del IVA):

#### MUGA GAINDITUA / SUPERADO LIMITE

	MUGA GAINDITUA / SUPERADO LIMITE		HELMUGA DESTINO 120	ATZERA EGITEA (Irteera lekua) REVOCACIÓN (Origen) 121
	BAI / SI 118	EZ / NO 119		
1. Alemania.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Austria.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Belgika / Bélgica .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Txipre / Chipre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Danimarka / Dinamarca.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Eslovakia / Eslovaquia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Eslovenia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Estonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Finlandia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Grezia / Grecia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Frantzia / Francia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Hungaria / Hungría.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Irlanda.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Italia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Letonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Lituania.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Luxenburgo / Luxemburgo.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Malta.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Herbehereak / Países Bajos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Polonia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Portugal.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Erresuma Batua / Reino Unido.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. Txekia / República Checa.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Suedia / Suecia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NEKAZARITZA, ABELTZAINZA ETA ARRANTZAREN ERREGIMEN BEREZIAN DAUDEN SUBJEKTU PASIBOAK, SALBUETSITAKO SUBJEKTU PASIBOAK, ETA ENPRESARI EDO PROFESIONAL MODUAN JARDUTEN EZ DIREN PERTSONA JURIDIKOAK

SUJETOS PASIVOS EN RÉGIMEN ESPECIAL DE LA AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA, SUJETOS PASIVOS EXENTOS Y PERSONAS JURÍDICAS QUE NO ACTÚEN COMO EMPRESARIOS O PROFESIONALES.

Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezia  
Régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca..... 122

Salbuetsitako subjektu pasiboak  
Sujetos pasivos exentos..... 123

Enpresari edo profesional moduan jarduten ez diren pertsona juridikoak  
Personas jurídicas no empresarios o profesionales..... 124

- Gainditu al duzu 10.000 euroko muga batasun barruko erosketetan?  
- ¿Ha superado el límite de 10.000 EUROS en sus adquisiciones intracomunitarias?..... 125  BAI / SI      126  EZ / NO

- Batasunaren barruko ondasun erosketak helmugan zergapetzeko aukera  
- Opción por la tributación en destino de las Adquisiciones Intracomunitarias de Bienes..... 127  AUKERATZEA OPCION      128  ATZERA EGITEA REVOCACION

## 6. ATALA: AMAIERA

Gipuzkoan egindako jarduera **guztiak** zein egunetan amaitu diren adierazi behar duzu, bai eta amaieraren arrazoia azaldu ere.

Amaieraren arrazoia bategitea, erabateko bereizketa edo aktibo eta pasiboaren lagapen osoa izan denean, entitateak eragiketaren azalpen laburra aurkeztu beharko du, eta bertan eragiketa merkantilararen izena eta deskribzioa agertu, entitate eskuhartzailerak guztiak identifikatzeaz gainera (IFK, eta izen-deiturak edo sozietate izena).

Baldin eta jardueraren amaiera etorri bada sozietatea desegin edo likidatzearen ondorioz, erabakiaren data eta erregistroko inskripzio data jarri beharko dira.

## 7. ATALA: BATASUN BARRUKO ERAGIKETAK

### **URRUTIKO SALMENTAK**

Ondasun salmentei **helmugako herrian finkaturiko zergak** aplikatuko zaizkie baldin eta ondasun horiek EBko beste estatu batetik igorri edo garraiatu badira eta herri horretan badute helmuga, beti ere baldintza hauek betetzen direnean:

1. Ondasunak saltzailearen bitartez edo bere kontura igortzea edo garraiatzea.

2. Salmenta horien hartzaileak zergari lotu gabeko ondasunen batasun barruko erosketak egiten dituzten pertsonak izatea (nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian dauden zergadunak, subjektu pasibo salbuetiak eta enpresari edo profesional moduan jarduten ez diren pertsona juridikoak) edo, bestela, subjektu pasiboak ez den beste edozein pertsona izatea.

3. Saltzen diren ondasunak jarraian adieraziko direnak ez izatea:

- Garraibide berriak, BEZaren 102/92 Foru Dekretuko 13. artikuluan definituak.
- Instalatu edo muntatzeko ondasunak, BEZaren 102/1992 Foru Dekretuko 68. bi artikuluan aipatuak.
- Sorburuko estatuan ondasun erabilien, arte-lanen, zaharkinen eta bilduma-gaien erregimen berezian tributatu duten salmentei dagozkien ondasunak.

4. Enpresariak edo profesionalak, aurreko zenbakietako baldintzak beteta, beste estatu kide batetik zergaren aplikazio lurraldera egindako salmenten zenbateko osoa, zerga kenduta, **35.000 eurotik** gorakoa izatea aurreko urte naturalaren barruan.

Atal honetan jasotakoa, nolana ere, urtearen barruan egindako salmentei aplikatuko zaie aurreko paragrafoan adierazitako kopurua behin gauditutik ondoren.

Aipatu kopurua gauditutik ez arren, salmentak goian adierazitako baldintzetan egiten direnean, helmugako lurraldean egindakotzat hartuko dira enpresarietako tributazio toki hori aukeratzen dutenean igorpen edo garraioaren sorburuko estatuan. **Aukera** horrek **bi urte natural** hartuko ditu gutxienez, eta ondorioa izango duen urte naturalaren aurreko abenduan aurkeztu beharko da. Bi urte natural igaro ondoren subjektu pasiboak **aukera berri** beharko du, eta **hala egin ezean, atzera egiten duela ulertuko da zuzenean.**

### **NEKAZARITZA, ABELTZAINITZA ETA ARRANTZAREN ERREGIMEN BEREZIAN DAUDEN SUBJEKTU PASIBOAK, SALBUETSITAKO SUBJEKTU PASIBOAK, ETA ENPRESARI EDO PROFESIONAL MODUAN JARDUTEN EZ DIREN PERTSONA JURIDIKOAK**

- Batasunaren barruko ondasun erosketak ez dira zergari loturik egongo, horiek egiten dituztenak ondoko hauek direnean: nekazaritza, abeltzaintza eta arrantzaren erregimen berezian dauden zergadunak, jarduera garatzeko erabilitako ondasunei dagokienez; zergan kenkari oso edo partzialerako eskubiderik sortzen ez duten eragiketak bakarrik egiten dituzten subjektu pasiboak; eta enpresari edo profesional moduan jarduten ez diren pertsona juridikoak.
- Aipatu pertsonak barruan egiten dituzten batasun barruko ondasun erosketak ez zergapetzeko, ezinbesteko baldintza izango da horien zenbateko osoa 10.000 eurotik beherakoa izatea aurreko urte naturalean. Beraz, urte naturalaren barruan zergari lotu gabe egongo dira aipatu zenbatekoraino iristen diren arte.
- Garraibide berrien eta zerga berezietan lotutako ondasunen erosketek ez zaie aplikatuko atal honetan xedatutakoa.
- Dena den, lehen deskribatutako eragiketak, aipatu muga ez gauditutik arren, zergari lotuta geratuko dira, halakoak egiten dituzten pertsonak zergari lotu nahi dituztenean. **Aukera** edozein unetan egin ahal izango da, eta gutxienez gauden urtea amaitzeko geratzen den denbora eta ondorengo **bi urte naturalak** hartuko ditu. Hurrengo urteetan izango ditu ondorioak, betiere aukeran **atzera egin arte**.

Aukera egin dela ulertuko da, aitorten zentsala ez aurkeztu arren, aitopen-likidazioaren zergaldian egindako ondasunen batasun barruko erosketek dagokion aitopen-likidazioa aurkezten den momentutik.

## APARTADO 6: CESE

Debe indicar la fecha de cese de **todas** las actividades en el Territorio Histórico de Gipuzkoa y la causa del cese.

Cuando la causa del cese fuera consecuencia de fusión, escisión total o cesión global del activo y del pasivo, la entidad deberá presentar una breve memoria explicativa de la operación, haciendo constar la denominación y descripción de la operación mercantil efectuada, así como la identificación (NIF y nombre o razón social) de todas y cada una de las entidades intervinientes.

Si se trata de un cese por disolución o liquidación se señalarán la fecha de acuerdo y la fecha de inscripción en el registro correspondiente.

## APARTADO 7: OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS

### **VENTAS A DISTANCIA**

Se deberán aplicar los **tributos del país de destino** en aquellas entregas de bienes cuya expedición o transporte se inicie en otro Estado miembro de la UE con destino al mencionado territorio cuando concurren los siguientes requisitos:

1.º Que la expedición o el transporte de los bienes se efectúe por el vendedor o por su cuenta.

2.º Que los destinatarios de las citadas entregas sean las personas cuyas adquisiciones intracomunitarias de bienes no estén sujetas al impuesto (contribuyentes en régimen especial de agricultura, ganadería y pesca, sujetos pasivos exentos y personas jurídicas que no actúen como empresarios o profesionales), o bien, cualquier otra persona que no tenga la condición de sujeto pasivo.

3.º Que los bienes objeto de dichas entregas sean bienes distintos a los que se indican a continuación:

- Medios de transporte nuevos, definidos en el artículo 13, número 2º del Decreto Foral 102/92 del IVA
- Bienes objeto de instalación o montaje a que se refiere el artículo 68.Dos del Decreto Foral 102/92 del IVA
- Bienes cuyas entregas hayan tributado conforme al régimen especial de bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección en el Estado miembro de inicio de la expedición o transporte de los bienes.

4.º Que el importe total, excluido el impuesto, de las entregas efectuadas por el empresario o profesional desde otro Estado miembro con destino al territorio de aplicación del impuesto, con los requisitos de los números anteriores, haya excedido durante el año natural precedente la cantidad de **35.000 euros**.

Lo previsto en este apartado será de aplicación, en todo caso, a las entregas efectuadas durante el año en curso una vez superado el límite cuantitativo indicado en el párrafo anterior.

También se considerarán realizadas en el territorio de destino las entregas efectuadas en las condiciones arriba señaladas, aunque no se hubiese superado el límite cuantitativo indicado, cuando los empresarios hubiesen optado por dicho lugar de tributación en el Estado miembro de inicio de la expedición o transporte. La **opción** comprenderá, como mínimo, **dos años naturales** y deberá presentarse durante el mes de **diciembre** anterior al año natural en que haya de surtir efecto. **La opción deberá ser reiterada** por el sujeto pasivo una vez transcurridos dos años naturales, quedando, **en caso contrario, automáticamente revocada**.

### **SUJETOS PASIVOS EN RÉGIMEN ESPECIAL DE LA AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA, SUJETOS PASIVOS EXENTOS Y PERSONAS JURÍDICAS QUE NO ACTÚEN COMO EMPRESARIOS O PROFESIONALES**

- No estarán sujetas al impuesto las adquisiciones intracomunitarias de bienes realizadas por contribuyentes acogidos al régimen especial de la agricultura, ganadería y pesca, respecto de los bienes destinados al desarrollo de la actividad, por sujetos pasivos que realicen exclusivamente operaciones que no originan el derecho a la deducción total o parcial del impuesto y las personas jurídicas que no actúen como empresarios o profesionales.
- La no sujeción sólo se aplicará respecto de las adquisiciones intracomunitarias de bienes, efectuadas por las personas indicadas, cuando el importe total no haya alcanzado en el año natural precedente los **10.000 EUROS**. La no sujeción se aplicará en el año natural en curso hasta alcanzar el citado importe.
- Lo dispuesto en este apartado no será de aplicación respecto de las adquisiciones de medios de transporte nuevos y de los bienes que constituyen el objeto de los Impuestos Especiales.
- No obstante, las operaciones descritas anteriormente, aún cuando no se supere el límite fijado, quedarán sujetas al impuesto cuando las personas que las realicen opten por la sujeción al mismo. La **opción** podrá ejercitarse en cualquier momento y abarcará como mínimo el tiempo que falte por transcurrir del año en curso y los **dos años** naturales siguientes y surtirán efectos en los años posteriores **hasta su revocación**.

Se entenderá ejercitada la opción aunque no se presente la declaración censal, desde el momento en que se presente la declaración-liquidación correspondiente a las adquisiciones intracomunitarias de bienes efectuadas en el período a que se refiera la misma.